



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,  
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

22.06.2017

№ СЭД-30-01-02-942

**О реорганизации**

7

В соответствии со статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 1 статьи 32 Закона Пермского края от 14 декабря 2007 г. № 150-ПК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 30 ноября 2010 г. № 963-п «О создании, изменении типа, реорганизации, ликвидации бюджетного или казенного учреждения Пермского края, а также об утверждении устава данного учреждения и внесении в него изменений», Положения о Министерстве природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 03.09.2012 № 756-п, в целях оптимизации расходов и по согласованию с Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Реорганизовать государственное казенное учреждение Пермского края «Колвинское лесничество», государственное казенное учреждение Пермского края «Чердынское лесничество» (далее по тексту - реорганизуемые учреждения) в форме присоединения государственного казенного учреждения Пермского края «Колвинское лесничество» к государственному казенному учреждению Пермского края «Чердынское лесничество».

2. Установить цели, предмет, перечень основных и иных видов деятельности вновь возникшего в результате реорганизации государственного казенного учреждения Пермского края «Чердынское лесничество» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Уполномочить директора государственного казенного учреждения Пермского края «Чердынское лесничество» Василева А.С.:

3.1. выступать заявителем и осуществить необходимые действия по государственной регистрации, проводимой в соответствии с пунктом 1

настоящего приказа.

4. Все права и обязанности государственного казенного учреждения Пермского края «Колвинское лесничество» переходят к государственному казенному учреждению Пермского края «Чердынское лесничество» в форме присоединения.

5. Поручить государственному казенному учреждению Пермского края «Чердынское лесничество» в установленном порядке:

5.1. в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания настоящего приказа, направить в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, уведомление о начале процедуры реорганизации учреждений в форме присоединения государственного казенного учреждения Пермского края «Колвинское лесничество» к государственному казенному учреждению Пермского края «Чердынское лесничество»;

5.2. разместить в установленном порядке в средствах массовой информации уведомление о проводимой в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа реорганизации учреждений;

5.3. разработать и представить на утверждение план мероприятий, необходимых в связи с проведением в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа реорганизации учреждений.

6. Директору государственного казенного учреждения Пермского края «Колвинское лесничество» Ефременкову Л.Г.:

6.1. подготовить и согласовать в установленном порядке с Министерством по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края и представить на утверждение министру природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края передаточный акт;

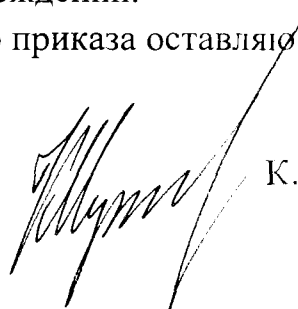
6.2. представить передаточный акт в Министерство по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края в недельный срок с момента его утверждения.

7. Расходы, связанные с проводимой в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа реорганизации учреждений, включая затраты на государственную регистрацию реорганизации, осуществлять за счет средств государственного казенного учреждения Пермского края «Чердынское лесничество».

8. Реорганизацию государственных казенных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего приказа осуществить в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пермского края на 2017 год на обеспечение деятельности указанных учреждений.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

  
К.М. Черёмушкин

**Цели, предмет, перечень основных и иных видов деятельности вновь возникшего в результате реорганизации государственного казенного учреждения Пермского края «Чердынское лесничество»**

Цели	<p>обеспечение многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, рационального использования земель лесного фонда на территории Колвинского лесничества, Чердынского лесничества Пермского края;</p> <p>сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов в интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду;</p> <p>обеспечение охраны, защиты и воспроизводства лесов, улучшение их качества, а также повышение продуктивности лесов;</p> <p>обеспечение устойчивого управления лесами, сохранение биологического разнообразия лесов, повышение их потенциала;</p> <p>обеспечение использования лесов способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека, с учетом их экологического значения, а также с учетом длительности их выращивания и иных природных свойств</p>
Предмет	осуществление управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов на территории Колвинского лесничества, Чердынского лесничества
Основные виды деятельности	<p>участвует в разработке лесохозяйственных регламентов лесничества;</p> <p>организует проведение подготовительных работ к проведению очередного лесоустройства, осуществляет контроль за лесоустроительными работами и их приемку;</p> <p>участвует в мероприятиях по таксации лесов (полевые работы, лесоустроительные совещания), выполняемой на основании договоров, заключенных арендаторами (пользователями) лесных участков, расположенных в границах лесничества;</p>

готовит предложения и документы по изменению границ лесничества, организует мероприятия по приему земель иных категорий в состав земель лесного фонда и, участвует в согласовании местоположения границ лесных участков и смежных с ними земельных участков, выдаёт заключения о согласовании (об отказе в согласовании) местоположения границ земельных участков из состава земель лесного фонда на основании представляемых межевых планов земельных участков (схем местоположения границ земельных участков);

принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) местоположения границ земельных участков, смежных с землями лесного фонда в случаях передачи Учреждению полномочий на принятие таких решений приказом Учредителя;

организует работу по первичному документированию информации и обеспечивает ведение и внесение текущих изменений в государственный лесной реестр в отношении лесов, расположенных в границах территории лесничества;

обеспечивает ведение государственного лесного реестра и внесение текущих изменений в материалы лесоустройства и государственный лесной реестр в отношении лесов, расположенных в границах территории лесничества;

участвует в рассмотрении и подготовке заключений о согласовании (об отказе в согласовании) проектов документов территориального планирования муниципальных образований;

участвует в подготовке заключений об отнесении земельных участков, испрашиваемых гражданами и организациями, к категории земель лесного фонда;

на основании поручений Учредителя обеспечивает подачу в органы кадастрового учета заявлений и иных необходимых документов в целях постановки лесных участков в составе лесничества на государственный кадастровый учет, а также в органы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним – в целях государственной регистрации прав на лесные участки;

информирует Учредителя о фактах включения органами местного самоуправления земель лесного фонда лесничества в границы населенных пунктов муниципальных образований, об иных фактах неправомерного распоряжения органами местного самоуправления лесными участками в составе земель лесного фонда лесничества;

подготавливает информацию для проведения государственной инвентаризации лесов;

при организации использования лесов:

участвует в подготовке аукционной документации для организации аукционов по продаже права на заключение договора аренды лесных участков либо договора купли-продажи лесных насаждений;

подготавливает документированную информацию для предоставления лесных участков без проведения аукционов в аренду, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, оформляет акты выбора лесных участков, акты натурного технического обследования лесных участков;

организует работу по отводу и таксации лесосек для заготовки древесины по договорам купли-продажи лесных насаждений, осуществляет учет древесины, заготовленной гражданами для собственных нужд в лесах, расположенных на землях лесного фонда;

осуществляет мероприятия по приемке в установленном порядке рекультивированных лесных участков после завершения на них работ лицами, осуществляющими использование лесов, а также по приемке лесных участков по окончании срока договоров аренды лесных участков, прекращения постоянного (бессрочного) пользования и безвозмездного срочного пользования лесными участками;

участвует в согласовании проектов рекультивации земель в соответствии с требованиями действующего земельного законодательства;

организует работу по принятию и рассмотрению лесных деклараций, подаваемых пользователями лесов в установленном порядке;

организует работу по принятию отчетов об использовании лесов от граждан и юридических лиц;

осуществляет контроль за соблюдением правил использования лесов на территории лесничества, согласовывает технологические карты разработки лесосек;

осуществляет контроль за соответствием деятельности пользователей лесов лесной декларации, проекту освоения лесов, лесохозяйственному регламенту лесничества;

осуществляет контроль за выполнением лицами, осуществляющими использование лесов, условий заключенных договоров аренды лесных участков, постоянного (бессрочного) пользования лесными участками, договоров безвозмездного срочного пользования лесными участками, договоров купли-продажи лесных насаждений;

при организации охраны, защиты и воспроизводства лесов:

планирует мероприятия по охране, защите, воспроизводству лесов в соответствии с лесохозяйственным регламентом лесничества, в том числе участвует в подготовке документации по размещению государственного заказа на выполнение данных работ;

обеспечивает организацию охраны лесов от пожаров, от загрязнения (в том числе радиоактивными веществами) и от иного негативного воздействия;

обеспечивает организацию проведения противопожарных профилактических, санитарно-оздоровительных, истребительных и иных мероприятий по защите лесов от вредных организмов, мероприятий по уходу за лесами в соответствии с лесным планом Пермского края, лесохозяйственным регламентом лесничества, а на лесных участках, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, – также с проектом освоения лесов;

проводит учет площадей очагов вредных организмов, определяет способы, период и место проведения санитарно-оздоровительных мероприятий, мероприятий по локализации и ликвидации очагов вредных организмов;

осуществляет назначение лесных насаждений для проведения рубок ухода за лесами, а также иных мероприятий по уходу за лесами в порядке, определенном лесохозяйственным регламентом лесничества и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

осуществляет мероприятия по приемке работ по охране, защите и воспроизводству лесов, выполненных лицами, осуществляющими использование лесов на лесных участках, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование;

осуществляет контроль за выполнением условий государственных контрактов на выполнение работ по охране, защите и воспроизводству лесов;

обеспечивает разработку и согласование в установленном порядке плана тушения лесных пожаров;

организует мероприятия в соответствии с утвержденным планом тушения лесных пожаров по своевременному их обнаружению, привлечение граждан и юридических лиц для тушения лесных пожаров;

координирует, при необходимости осуществляет непосредственное руководство тушением лесных пожаров на территории лесничества;

обеспечивает ограничение пребывания граждан в лесах в периоды высокой пожарной опасности в порядке, установленном действующим законодательством;

проводит разъяснительную работу среди населения по вопросам осторожного обращения с огнем и тушения лесных пожаров, при необходимости представляет информацию в средства массовой информации и предложения в органы местного самоуправления по обеспечению

эффективной охраны лесов от пожаров;

организует учет лесных пожаров с оформлением протокола о лесном пожаре, схемы лесного пожара, ведением книги учета лесных пожаров; определение размера ущерба, причиненного лесным насаждениям или не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам и лианам вследствие лесного пожара, и других последствий нарушений лесного законодательства;

участвует в специализированных следственно-оперативных группах по расследованию случаев лесных пожаров в соответствии с заключаемыми соглашениями с компетентными органами;

проводит учет площадей вырубок, гарей, редиц, прогалин, иных не покрытых лесной растительностью или пригодных для лесовосстановления земель, определяет способы лесовосстановления и воспроизводимые древесные породы;

согласовывает разрабатываемые исполнителями работ проекты лесовосстановления (проекты лесных культур);

организует техническую приемку лесовосстановления (лесных культур) и оценку качества проведенных мероприятий по лесовосстановлению, подписывает акты приемки выполненных работ по лесовосстановлению;

организует инвентаризацию лесных культур, защитных лесных насаждений, посадочного материала в питомниках, площадей с проведенными мерами содействия естественному лесовосстановлению, ввода молодняков в категорию хозяйственно ценных лесных насаждений, а также выявляет и документально оформляет погибшие лесные культуры, защитные лесные насаждения, площади с проведенными мерами содействия естественному лесовосстановлению;

обеспечивает учет площадей, пригодных для лесоразведения, определяет объемы мероприятий по лесоразведению, утверждает проекты лесоразведения (проекты лесных культур), организует техническую приемку лесоразведения (лесных культур) и оценку качества проведенных мероприятий по лесоразведению, подписывает акты приемки выполненных работ по лесоразведению;

организует учет объектов постоянной лесосеменной базы и обеспечивает их сохранность;

организует проведение фенологических наблюдений по учету урожая семян лесных растений;

обеспечивает использование районированных и кондиционных семян при проведении мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению;

организует работы по принятию отчетов об охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению от граждан и юридических лиц;

	<p>представляет учредителю сводные отчеты по лесничеству об использовании, охране, о защите и воспроизводстве лесов в установленные Учредителем сроки;</p> <p>осуществляет федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации, лицами, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный лесной надзор в лесах;</p> <p>осуществляет федеральный государственный пожарный надзор в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации, лицами, включенными в перечень должностных лиц, осуществляющих федеральный государственный пожарный надзор в лесах;</p>
<p>Иные виды деятельности</p>	<p>осуществляет сдачу в аренду недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>осуществляет платные услуги согласно статье 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с утвержденным перечнем государственных услуг и работ.</p>



## Лист согласования

Приказ по основной деятельности, Пр СЭД-30-01-02-942 от 22.06.2017: О реорганизации, О реорганизации

**Исполнитель:** Деменева Наталья Александровна  
**Должность:** Консультант  
**Подразделение:** ПК/Правительство/ЗПП\_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр бюдж-  
**Аннотация:** В целях оптимизации расходов осуществляются мероприятия по реорганизации ГКУ (лесничеств). ГКУ "Колвинское лесничество" присоединяется к ГКУ "Чердынское лесничество"

**Идентификатор** 090000019a72f6a2

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
Начальник управления ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр прав орг	Черепанова М.С.	Согласование проекта распорядитель ного акта	15.05.2017 13:15:02	15.05.2017 17:31:19	1.1	Не согласовано
Начальник отдела, главный бухгалтер ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр бюдж-фин/Отд бух учета	Гильмутдинова СИ	Согласование проекта распорядитель ного акта	15.05.2017 13:15:02	17.05.2017 19:08:10	1.1	Не согласовано
Начальник управления ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр бюдж-фин	Трунина М.В.	Согласование проекта распорядитель ного акта	15.05.2017 13:15:02	15.05.2017 18:38:33	1.1	Не согласовано
Министр по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края	Гончаров Н.Н.	Согласование проекта распорядитель ного акта	16.06.2017 09:36:47	20.06.2017 18:59:14	1.3	Согласовано
ПК/Правительств о/ЗПП_эк_разв_и нвест/Мин имущ зем	Гончаров Н.Н.					
Начальник отдела, главный бухгалтер, ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр бюдж-фин/Отд бух учета ( консультант	Гильмутдинова СИ (Мушникова И.В.)	Согласование проекта распорядитель ного акта	16.06.2017 09:36:47	22.06.2017 13:03:16	1.3	Согласовано

Должность, Подразделение	Фамилия И.О.	Задача	Дата начала согласования	Дата окончания согласования	Версия документа	Результат согласования
ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфраст/Мин природ рес/Упр бюдж-фин/Отд бух учета) Начальник управления, ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфраст/Мин природ рес/Упр прав орг (	Гильмутдинова СИ (Мушникова И.В.)	Согласование проекта распорядитель ного акта	16.06.2017 09: 36:47	22.06.2017 13: 03:16	1.3	Согласовано
Заместитель начальника ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфраст/Мин природ рес/Упр прав орг/Отд прав) начальник управления	Черепанова М.С. (Жижина О.Сер.)	Согласование проекта распорядитель ного акта	16.06.2017 09: 36:48	16.06.2017 12: 10:03	1.3	Согласовано
ПК/Правительств о/ЗПП_природ инфраст/Мин природ рес/Упр бюдж-фин	Трунина М.В.	Согласование проекта распорядитель ного акта	16.06.2017 09: 36:48	16.06.2017 09: 37:36	1.3	Согласовано

## Лист проверки ЭЦП

Приказ по основной деятельности, Пр СЭД-30-01-02-942 от 22.06.2017: О реорганизации, О реорганизации

**Исполнитель:** Деменева Наталья Александровна

**Должность:** Консультант

**Разделение:** ПК/Правительство/ЗПП\_природ инфрастр/Мин природ рес/Упр бюдж-фин/Отд финансов

**Суть:** В целях оптимизации расходов осуществляются мероприятия по реорганизации ГКУ (лесничеств). ГКУ "Колвинское лесничество" присоединяется к ГКУ "Чердынское лесничество"

**Идентификатор:** 090000019a72f6a2

Дата проверки	Дата подписания, задача	Сотрудник	Подразделение	S/n сертификата ЭЦП (ключа)	Владелец сертификата (ключа)	УЦ	Результат проверки ЭЦП	Тип ЭП
2017	22.06.2017 18:28, Подписание	Черемушкин Константин Михайлович, Министр природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края	Министерство природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края	029FF7	Черёмушкин Константин Михайлович "Министерство природных ресурсов"	CAekey.ru63	Подпись верна (до 01.09.2017)	Неуверенная ЭП